



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA TODIREȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind aprobarea organizării examenului de promovare în clasă, din funcția publică de execuție de referent clasa III, grad profesional asistent, în funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Todirești, județul Suceava

Bocancea Mugurel, primarul comunei Todirești, județul Suceava;
Analizând referatul întocmit de domnul Tipa Emilian, secretarul general al comunei Todirești, județul Suceava, înregistrat sub nr. 5927 din 04.08.2026.

Având în vedere :

- ✓ prevederile art. 480 și art. 481 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ prevederile art. 158- art. 163 din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ prevederile Ordinului nr.1932/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasa a funcționarilor publici, cu modificările ulterioare ;
- ✓ prevederile art.73, art.74 , alin.(1) ,art.78-83 , și art.158-163 din Ordonanța de Urgență nr.121/ 2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;
- ✓ Ținând cont de adresele Primăriei comunei Stroiești, județul Suceava nr. 5767 din 29.07.2026 și 6042/04.08.2026 și a Primăriei comunei Adâncata, județul Suceava, nr. 4865/30.07.2026

În temeiul dispozițiilor, art. 154, alin. (1) și (2), art. 155 , alin. (1), lit. „d” alin. (5) lit. „c” și „e” și art.196, lit. ”b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificări și completări ulterioare, emite următoarea:

DISPOZIȚIE:

Art.1. (1) Aprob organizarea examenului de promovare în clasă, din funcția publică de execuție de referent clasa III, grad profesional asistent, în funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Todirești, județul Suceava

(2) Examenul va avea loc la sediul Primăriei comunei Todirești, județul Suceava și se va desfășura după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere la examen – între 04.09.-10.09.2026;
- proba scrisă, se va susține în data de 14.09.2026 , ora 12.00 ;
- interviul, se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Art.2. (1) Pentru desfășurarea examenului, se constituie comisia de examen ,astfel:

- Cocîrlă Dumitru – consilier superior , Primăria comunei Todirești, președinte comisie
- Creangă-Bădăluță Gheorghe - consilier asistent, Primăria comunei Todirești, membru titular

- Dranca Oana-Maria, consilier asistent, Primăria comunei Todirești, membru titular
- Corduneanu Mihaela – consilier superior, Primăria comunei Adâncata- membru supleant

Secretariatul comisiei de examen va fi asigurat de domnul Tipa Emilian-secretar general al comunei Todirești, județul Suceava.

(2) Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor astfel:

- Maranda Dumitrița-Oana, consilier superior, Primăria comunei Stroiiești- președinte comisie
- Mazarache Mariana, consilier superior, Primăria comunei Adâncata– membru titular
- Corduneanu Mihaela, consilier superior, Primăria comunei Adâncata – membru titular
- Dranca Oana-Maria, consilier asistent, Primăria comunei Todirești, – membru supleant

Secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de domnul Tipa Emilian-secretar general al comunei Todirești, județul Suceava.

Art.3. Se aproba condițiile de participare documentele necesare pentru a participare la examen , bibliografia și tematica conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4. Pentru activitatea desfășurată în cadrul Comisiei de examen membrii acesteia, precum și secretarul comisiei , vor primi o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit prin actele normative în vigoare.

Art.5. Secretarul general al comunei Todirești, județul Suceava, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului Județului Suceava, pentru controlul legalității, autorităților și persoanelor interesate și o va aduce la cunoștință publică, prin afișare la sediul Primăriei comunei Todirești -panoul de afișaj ,precum și pe site-ul comunei Todirești, www.comunatodiresti.ro .



PRIMAR,

L.S. Bocancea Mugurel

Todirești, 14 august 2026
Nr. 122

**Contrasemnează, pentru legalitate
Secretarul general al comunei,**

Tipa Emilian



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI TODIREȘTI



Adresă: sat Todirești, nr. 174, cod poștal 727530, comuna Todirești, județul Suceava
Tel: 0230-539535, fax: 0230-539543, primariatodiresti@yahoo.com, www.todiresti-suceava.ro

ANEXA 1 LA DISPOZIȚIA
NR. 122 DIN 14.08.2026

ANUNȚ SI BIBLIOGRAFIE

PENTRU CONCURSUL DE PROMOVARE IN CLASĂ

În conformitate cu dispozițiile art. 478 și art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 156 din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria Comunei Todirești, județul Suceava, organizează în data de 14.09.2026 , ora 12,00 examen de promovare în clasă din Referent, gradul profesional Asistent în Consilier ,grad profesional Asistent din Compartimentul Registratură, Resurse Umane, Secretariat și relații cu publicul al aparatului de specialitate al primarului comunei Todirești.

Examenul de promovare se va organiza la sediul Primăriei comunei Todirești, Str. Principală, nr.174, județul Suceava și va consta în 3 etape succesive: verificarea eligibilității candidaților, proba scrisă și interviul.

Condiții de desfășurare a examenului:

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 5 zile de zile de la data publicării anunțului la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Todirești, la secretarul comisiei de examinare.

Perioadă selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioadă depunere contestație la selecție: în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioadă soluționare contestații la selecție: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Proba scrisă se va desfășura în data de 14.09.2026 , ora 12.00, la sediul Primăriei comunei Todirești , din Todirești, Str.Principală, nr.174 , județul Suceava.

Interviul se va susține în condițiile legii, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Data și ora vor fi comunicate ulterior la afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Pentru înscrierea la examenul de promovare, candidatul – funcționar public, va depune în mod obligatoriu următoarele documente:

- adeverința eliberată în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

- diplomă de studii de nivel superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice.

- formularul de înscriere.

Se pot prezenta la următoarea probă doar candidații declarați admiși la proba precedentă.

Bibliografie și tematică examen:

1. Constituția României, republicată, cu tematica integral
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica integral

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica integral

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

5. Legea nr. 53/2003 din Codul Muncii.

6. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996.

7. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

8. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

9. Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) și Legea nr. 190/2018, privind protecția datelor cu caracter personal.

Tematica concursului va cuprinde integral bibliografia

Relații suplimentare pot fi obținute la Compartimentul Resurse Umane, Registratură, Secretariat și relații cu publicul stare civilă la d-na Bădăluță Elena – Daniela, tel: 0230539535.

PRIMAR,
Bocancea Mugurel

